

Số: /KH-SKHĐT

Hà Nam, ngày tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 3487/KH-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Hà Nam về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Hà Nam. Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Rà soát quy định, thủ tục hành chính đang áp dụng nhằm kịp thời phát hiện những quy định hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thực hiện thủ tục hành chính để trình cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những thủ tục hành chính, để cắt giảm chi phí về thời gian và tài chính của người dân và doanh nghiệp.

- Rà soát để hoàn thiện các nội dung về quy định, thủ tục hành chính, đồng thời nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện thủ tục hành chính, coi việc rà soát là nhiệm vụ thường xuyên của cơ quan và của mỗi cán bộ, công chức khi được phân công giải quyết thủ tục hành chính..

2. Yêu cầu:

- Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian đảm bảo phải đơn giản hóa và kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính hiện hành, đặc biệt là các thủ tục hành chính liên quan nhiều đến người dân và doanh nghiệp.

- Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải cụ thể, thiết thực, đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu cải cách thủ tục hành chính.

II. Phạm vi, phương hướng rà soát, đánh giá:

1. Phạm vi rà soát, đánh giá:

Các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành, trọng tâm rà soát các thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và các thủ tục hành chính có tần suất thực hiện lớn. Trong quá trình thực hiện, nếu phát hiện thủ tục hành chính, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện thì các

đơn vị chủ động bổ sung vào danh mục rà soát và tổng hợp kết quả vào báo cáo chung.

2. Phương thức rà soát, đánh giá:

Phương thức rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thực hiện theo ngành, lĩnh vực. Các phòng chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ chịu trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc đơn vị quản lý.

III. Nội dung rà soát, đánh giá:

1. Phòng Đăng ký kinh doanh:

- Nội dung: Rà soát, đánh giá các TTHC thuộc:
 - + Lĩnh vực thành lập và hoạt động của doanh nghiệp.
 - + Lĩnh vực hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa.
 - + Lĩnh vực thành lập và sắp xếp lại doanh nghiệp đối với doanh nghiệp do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ.
 - + Lĩnh vực thành lập và hoạt động của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã
- Thời gian: Thường xuyên.

2. Phòng Thẩm định và Giám sát Đầu tư:

- Nội dung: Rà soát, đánh giá các TTHC thuộc: Lĩnh vực vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài
- Thời gian: Thường xuyên.

3. Phòng Hợp tác đầu tư:

- Nội dung: Rà soát, đánh giá các TTHC thuộc: Lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam
- Thời gian: Thường xuyên.

4. Phòng Kinh tế ngành:

- Nội dung: Rà soát, đánh giá các TTHC thuộc:
 - + Lĩnh vực đầu tư vào nông nghiệp, nông thôn
 - + Lĩnh vực đầu tư theo phương thức đối tác công tư
- Thời gian: Thường xuyên.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Các phòng chuyên môn thuộc sở

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức rà soát và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ thực hiện, chất lượng kết quả rà soát.

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (*tập trung vào các nội dung: phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính, các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính; lý do; chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa và các kiến nghị thực thi*) gửi về Thanh tra Sở trước ngày 01/8/2023 để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Kinh phí rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

Thực hiện theo Quyết định số 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành về mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng thông tin về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Các phòng chuyên môn, TTS sở;
- Lưu: VT, TTS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Thị Hương Lan