

Số: /KH-SKHĐT

Hà Nam, ngày tháng 12 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Ứng dụng công nghệ thông tin và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2023**

#### **I. CÁC CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH**

- Luật Công nghệ thông tin; Luật Giao dịch điện tử; Luật An toàn thông tin;
- Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước;
- Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 09/3/2020 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025;
- Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng năm 2030;
- Công văn số 2606/BTTTT-THH-ATTT ngày 15/7/2020 của Bộ Thông tin và Truyền thông v/v hướng dẫn xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021 – 2025 và Kế hoạch năm 2021;
- Quyết định số 2526/QĐ-UBND ngày 09/12/2020 của UBND tỉnh Hà Nam về việc phê duyệt Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Hà Nam phiên bản 2.0;
- Căn cứ Văn bản số 2238/UBND-KGVX ngày 28/7/2020 của UBND tỉnh v/v xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021 – 2025.

#### **II. MỤC TIÊU**

- Ứng dụng CNTT trong nội bộ cơ quan:
  - + Triển khai, sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành: 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước dưới dạng điện tử (*trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật*).
  - + Ứng dụng CNTT trong quản lý cán bộ, tài chính - kế toán, các nghiệp vụ khác.

+ Giảm tối đa việc sử dụng tài liệu giấy thông qua việc sử dụng Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc, văn phòng điện tử.

- Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp: Phát triển Cổng thông tin điện tử của Sở đáp ứng nhu cầu tuyên truyền, quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan; nhu cầu tìm hiểu, tra cứu, khai thác thông tin của người dân và doanh nghiệp. Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được cung cấp toàn bộ và duy trì đạt cấp độ 4 tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh.

- Đảm bảo thông tin của đơn vị an toàn, đáp ứng theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật.

### **III. NHIỆM VỤ**

#### **1. Hoàn thiện môi trường pháp lý**

Trên cơ sở các chỉ đạo thực hiện của Chính phủ, của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông theo từng giai đoạn, từng năm; Sở Kế hoạch và Đầu tư sẽ tập trung phổ biến, xây dựng kế hoạch thực hiện riêng theo từng giai đoạn, chi tiết theo năm và quán triệt triển khai thực hiện đến tất cả các phòng, Trung tâm, cán bộ, công chức, viên chức của Sở.

#### **2. Phát triển hạ tầng kỹ thuật**

- Trang bị đầy đủ, nâng cấp chất lượng máy tính cho cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

- Hệ thống mạng LAN, WAN đồng bộ 100% các máy tính trong đơn vị.

- Hệ thống mạng Internet đồng bộ, được nâng cấp lên gói mạng cao hơn.

- Xây dựng, ứng dụng hệ thống trung tâm dữ liệu, chữ ký số, sử dụng mạng truyền số liệu chuyên dùng của cơ quan Đảng, Nhà nước.

- Công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin được trú trọng; xây dựng các hệ thống giám sát, sao lưu dữ liệu... đảm bảo an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống thông tin được giao quản lý.

#### **3. Phát triển các hệ thống nền tảng**

- Cập nhật đầy đủ thông tin theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP lên cổng thông tin riêng của Sở (<https://skhdt.hanam.gov.vn>), đảm bảo số lượng tin, bài cập nhật hàng tháng theo quy định. Trả lời đầy đủ các câu hỏi hợp lệ trên Chuyên mục Hỏi - Đáp. Sử dụng cổng thông tin của cơ quan như một kênh thông tin hữu hiệu phục vụ sự chỉ đạo, điều hành, khai thác, chia sẻ thông tin trong hoạt động của ngành.

- Có nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung cấp bộ, tỉnh (LGSP) và kết nối với Hệ thống kết nối, liên thông các hệ thống thông tin ở trung ương và địa phương (NGSP) theo đúng lộ trình của Chính phủ để khai thác các cơ

sở dữ liệu quốc gia, hệ thống thông tin có quy mô, phạm vi từ trung ương đến địa phương.

#### **4. Phát triển dữ liệu**

- Tiếp tục phối hợp với các Sở, ban, ngành triển khai, xây dựng nền tảng nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu LGSP tỉnh; triển khai một số giải pháp, phần mềm nhằm hỗ trợ công tác quản lý chuyên môn, nghiệp vụ trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện duy trì việc sử dụng có hiệu quả Hệ thống phần mềm ứng dụng tại bộ phận một cửa <http://motcua.hanam.gov.vn> do VNPT Hà Nam xây dựng, kết nối lên công thông tin điện tử Chính phủ công khai tiến độ giải quyết TTHC và Cơ sở dữ liệu quốc gia về Đăng ký doanh nghiệp tại địa chỉ <https://dangkykinhdoanh.gov.vn/vn/Pages/Trangchu.aspx>.

#### **5. Phát triển ứng dụng dịch vụ**

Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất việc phát triển các ứng dụng, dịch vụ CNTT phục vụ hoạt động nội bộ cơ quan (*phục vụ công tác chỉ đạo, quản lý và điều hành; hệ thống thông tin báo cáo; họp trực tuyến; làm việc từ xa; phục vụ công tác chuyên môn, nghiệp vụ; phục vụ các công tác khác*); Phát triển ứng dụng, dịch vụ CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp (*cung cấp dịch vụ công trực tuyến; các kênh tương tác với người dân/doanh nghiệp...*).

#### **6. Đảm bảo an toàn thông tin**

- Bố trí 01 máy tính, 01 máy in riêng để soạn thảo văn bản mật, 100% máy tính được trang bị phần mềm virus có bản quyền.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật các quy định về bảo đảm an toàn thông tin mạng theo hướng dẫn của Sở quản lý chuyên ngành; áp dụng hệ thống quản lý an toàn thông tin mạng theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật vào hoạt động.

- Rà soát hiện trạng, tăng cường đầu tư trang thiết bị và thuê dịch vụ chuyên nghiệp nhằm nâng cao năng lực bảo đảm an toàn thông tin, phòng chống mã độc, ưu tiên cho các hệ thống cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân và doanh nghiệp và hệ thống trung tâm dữ liệu.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch dự phòng, sao lưu dữ liệu, bảo đảm hoạt động liên tục của cơ quan, tổ chức; sẵn sàng khôi phục hoạt động bình thường của hệ thống sau khi gặp sự cố mất an toàn thông tin mạng.

- Bố trí cán bộ phụ trách quản lý hoạt động môi trường mạng của cơ quan và thường xuyên cử tham gia đầy đủ các khóa tập huấn về quản lý, kỹ thuật về an toàn thông tin do cơ quan chuyên ngành tổ chức.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và trang bị kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan.

## **7. Phát triển nguồn nhân lực**

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định mới của nhà nước về CNTT cho cán bộ, công chức, viên chức cơ quan để nâng cao nhận thức và kiến thức về CNTT.

- Bố trí cán bộ phụ trách quản lý hoạt động môi trường mạng của cơ quan.

- Thường xuyên cử cán bộ phụ trách về CNTT tham gia đầy đủ các khóa đào tạo về quản lý, kỹ thuật về an toàn thông tin do Sở Thông tin và truyền thông tổ chức.

## **IV. GIẢI PHÁP**

### **1. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức, kỹ năng số, tăng cường tương tác với người dân, doanh nghiệp**

- Thường xuyên tuyên truyền, quán triệt thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin và đảm bảo an toàn thông tin mạng đến toàn thể cán bộ, CCVC cơ quan (*xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, phổ biến quán triệt được lòng ghép trong các cuộc họp giao ban...*).

- Cập nhật các nội dung thông tin đa dạng trên cổng thông tin điện tử của Sở để nâng cao nhận thức, hấp dẫn người xem, tăng lượng truy cập để hình thành văn hóa số cho người dân, tạo điều kiện tiếp cận các dịch vụ Chính phủ số.

- Đưa các nội dung kỹ năng số, ứng dụng các nền tảng đào tạo kỹ năng số cho người dân thông qua các dịch vụ công trực tuyến; Ứng dụng các nền tảng, kênh tương tác trực tuyến giữa cơ quan nhà nước và người dân, doanh nghiệp.

### **2. Phát triển các mô hình kết hợp giữa các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp**

Bao gồm các hoạt động như: phối hợp doanh nghiệp để cung cấp dịch vụ công (*thông qua mạng bưu chính công cộng, mạng xã hội, ứng dụng của doanh nghiệp*); tạo điều kiện, hỗ trợ doanh nghiệp giới thiệu, cung cấp sản phẩm, dịch vụ số;...

### **3. Thu hút nguồn lực CNTT**

- Hỗ trợ phụ cấp, nâng cao chế độ chính sách cho cán bộ chuyên trách về mảng CNTT của Sở.

- Thường xuyên cử cán bộ phụ trách về CNTT tham gia đầy đủ các khóa đào tạo về quản lý, kỹ thuật về an toàn thông tin do Sở Thông tin và truyền thông tổ chức.

### **5. Tăng cường hợp tác**

Thực hiện một số hoạt động thăm quan, học tập, chia sẻ kinh nghiệm với các đơn vị trong và ngoài tỉnh để nâng cao năng lực quản lý, ứng dụng công

nghệ thông tin trong thực hành nhiệm vụ.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thanh tra Sở bố trí kinh phí cho việc ứng dụng công nghệ thông tin tại Cơ quan; thực hiện thao tác xử lý văn bản đi, đến trên phần mềm quản lý văn bản.

- Các phòng chuyên môn thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả trên hệ thống phần mềm ứng dụng tại Trung tâm phục vụ hành chính công (<http://motcua.hanam.gov.vn>) do VNPT Hà Nam xây dựng, đảm bảo kết nối lên công thông tin điện tử Chính phủ theo đúng lộ trình để công khai tiến độ giải quyết TTHC. Thực hiện việc xử lý văn bản đi, đến, lập lịch công tác của phòng, cá nhân và phân công công việc trên hệ thống phần mềm quản lý văn bản, thường xuyên sử dụng hòm thư điện tử hanam.gov.vn

- Trung tâm Xúc tiến và tư vấn đầu tư phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Sở, thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin trên Cổng thông tin điện tử Sở; tổ chức đào tạo nâng cao trình độ tin học cho cán bộ công chức viên chức trong cơ quan./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Thông tin & Truyền thông (*để t/hợp*);
- Lưu: VT, TTS.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Ngô Thị Hương Lan**