

Số: /KH-SKHĐT

Hà Nam, ngày tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023

Căn cứ Quyết định số 29/2022/QĐ-UBND ngày 29/8/2022 của UBND tỉnh Hà Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư ;

Căn cứ Quyết định số 51/2022/QĐ-UBND ngày 12/10/2022 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam;

Căn cứ văn bản số 874/SNV-TCBC ngày 14/10/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam về việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2023.

Sở Kế hoạch và Đầu tư xây kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2023 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Trang bị kiến thức, kỹ năng, lãnh đạo, quản lý cho cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan.

- Góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp có đủ sự năng động, sáng tạo, liêm chính đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, sự nghiệp phát triển đất nước.

- Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh, theo vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức bảo đảm hiệu quả, chất lượng, đáp ứng yêu cầu; hoàn thiện các tiêu chuẩn theo chức danh, theo ngạch, đảm bảo điều kiện trước khi bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cho cán bộ, công chức theo quy định.

II. THỰC TRẠNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CỦA SỞ TÍNH ĐẾN NGÀY 31/10/2022:

1. Số cán bộ công chức và người lao động được giao: 42; trong đó: 38 công chức; 04 HĐNĐ161.

2. Số cán bộ, công chức, viên chức và hợp đồng hiện có: 59 Đ/c; trong đó: Công chức: 34 Đ/c; Viên chức: 06 Đ/c; HĐ theo NĐ161: 04 Đ/c; Hợp đồng khác: 15 người (*Làm việc ở Thanh tra Sở và Trung tâm Xúc tiến và Tư vấn đầu tư*).

- Đảng viên: 36 đồng chí.

- Chuyên viên chính: 09 Đ/c, chiếm 27%.

3. Về trình độ chuyên môn:

a) Đối với công chức: 100% cán bộ, công chức có trình độ đại học trở lên, trong đó:

- + Thạc sỹ: 22/34 Đ/c, chiếm 64,7%
- + Đại học: 12/34 Đ/c, chiếm 35,3%

b) Đối với viên chức: 100% cán bộ, viên chức có trình độ đại học trở lên, trong đó:

- + Thạc sỹ: 03/06 Đ/c, chiếm 50%
- + Đại học: 03/06 Đ/c, chiếm 50%

c) Đối với hợp đồng lao động:

- Hợp đồng lao động theo Nghị định 161:
 - + Đại học: 01/4, chiếm 25%.
 - + Không có trình độ chuyên môn: 3/4, chiếm 75%.
- Hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ tại TTXT&TVĐT:
 - + Đại học: 12/13, chiếm 92,3%
 - + Trung cấp: 01/13, chiếm 7,7%.

4. Về trình độ Lý luận chính trị:

a) Đối với công chức:

- Cao cấp Lý luận chính trị: 12/34 Đ/c; chiếm 35,2%.
- Trung cấp Lý luận chính trị: 18/34 Đ/c (trong đó: 02 Đ/c đang học Trung cấp LLCT); chiếm 52,9%.
- Chưa có trình độ LLCT: 04/33 Đ/c chiếm 9,1%.

b) Đối với viên chức:

- Cao cấp Lý luận chính trị: 01/6 Đ/c; chiếm 16,67%.
- Trung cấp Lý luận chính trị: 01/6 Đ/c; chiếm 16,6%.
- Chưa có trình độ LLCT: 04/6 Đ/c chiếm 66,6%.

c) Đối với HĐLĐ:

- Trung cấp Lý luận chính trị: 01/13 Đ/c; chiếm 7,6%.
- Chưa có trình độ LLCT: 12/13 Đ/c chiếm 92,3%.

5. Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước:

a) Đối với công chức:

- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp: 01/34 Đ/c; chiếm 2,9%.
- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính: 18/34 Đ/c; chiếm 52,9%.
- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên: 14/34 Đ/c; Chiếm 38,2%.
- Chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên 0/34 Đ/c chiếm 0%.

b) Đối với viên chức:

- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên: 01/06 Đ/c; Chiếm 16,6%.
- Chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên: 05/06; chiếm 83,4%.

c) Đối với HĐLĐ TTXT&TVĐT:

- Chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên: 13/13; chiếm 100%.

6. Trình độ tin học:

a) Đối với công chức:

- Trung cấp trở lên: 01/33 Đ/c; chiếm 3,03%.
- Chứng chỉ tin học Ứng dụng CNTT cơ bản: 27/33 Đ/c; chiếm 81,81%.
- Chứng chỉ tin học văn phòng: 05/33; Chiếm 15,16%.

b) Đối với viên chức:

- Chứng chỉ tin học Ứng dụng CNTT cơ bản: 01/06 Đ/c; chiếm 16,66%.
- Chứng chỉ tin học văn phòng: 05/06; Chiếm 83,34%.

7. Trình độ ngoại ngữ

a) Đối với công chức:

- Đại học và tương đương trở lên: 01/34 Đ/c; chiếm 2,9%.
- Chứng chỉ ngoại ngữ B2: 02/34 Đ/c; chiếm 5,8%.
- Chứng chỉ ngoại ngữ B1 và tương đương: 14/34 Đ/c; chiếm 41,1%.
- Chứng chỉ ngoại ngữ B và tương đương: 17/34 Đ/c; chiếm 50,2%.

b) Đối với viên chức:

- Chứng chỉ ngoại ngữ B1 và tương đương: 02/06 Đ/c; chiếm 33,4%.
- Chứng chỉ ngoại ngữ B và tương đương: 04/06 Đ/c; chiếm 66,6%.

8. Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng:

a) Đối với công chức:

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 2:
 - + Đã được bồi dưỡng: 04/04 Đ/c; chiếm 33,3%.
 - + Chưa được bồi dưỡng: 0/04 Đ/c; chiếm 66,7%.
- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 3: Đã được bồi dưỡng: 14/14 Đ/c; chiếm 100%.
- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 4:
 - + Đã được bồi dưỡng: 05/18 Đ/c; chiếm 27,7%.
 - + Chưa được bồi dưỡng: 12/18 Đ/c; chiếm 72,3%.

b) Đối với viên chức:

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 3: Đã được bồi dưỡng: 01/01 Đ/c; chiếm 100%.
- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 4: Chưa được bồi dưỡng: 05/05 Đ/c; chiếm 100%.

III. KẾT QUẢ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC NĂM 2022:

Đảng ủy, Ban Giám đốc đã lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022 (số 2499/KH-SKHĐT ngày 23/11/2021); kết quả chủ yếu:

1. Đào tạo, bồi dưỡng kiến thức ngạch chuyên viên cao cấp: Không.

2. Đào tạo trung cấp LLCT: Cử 02 công chức, viên chức học lớp Trung cấp lý luận chính trị.

3. Đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ: không.

- Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo cấp phòng và tương đương: Đăng ký học 03 cán bộ, công chức.

- Bồi dưỡng Thanh tra viên, Thanh tra viên chính: Cử 01 CBCC đi học.

- Bồi dưỡng ngạch chuyên viên: Cử 01 công chức.

- Bồi dưỡng cập nhật kiến thức mới năm 2022: Cử 13 CBCC đi học.

4. Đào tạo, bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh:

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 2: Cử 03 CBCC đi học (có 02 CBCC hoàn thành khóa học; 01 CBCC lùi thời gian học do ảnh hưởng Covid-19).

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 3: Không.

5. Đánh giá chung: Đảng ủy, Ban Giám đốc đã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo làm tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức nhằm trang bị kiến thức, kỹ năng theo chức danh, vị trí việc làm, bảo đảm nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ được giao; nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; gắn đào tạo bồi dưỡng với quy hoạch và sử dụng lâu dài; khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự học tập, nâng cao trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của công việc được giao.

IV. NỘI DUNG ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG NĂM 2023:

Căn cứ kết quả đào tạo bồi dưỡng năm 2022; trên cơ sở thực tiễn, Sở Kế hoạch và Đầu tư dự kiến đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức viên chức năm 2023 như sau:

1. Về Lý luận chính trị: Cử nhân, cao cấp: 03 Đ/c; Trung cấp: 05 Đ/c (Trong đó: Công chức 04 Đ/c).

1.2. Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước:

- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính: 07 Đ/c (Trong đó: Công chức 06 đ/c).

- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên: 04 Đ/c (Trong đó: Công chức 04 đ/c).

- Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch Thanh tra viên: 01 Đ/c.

1.3. Bồi dưỡng kỹ năng chuyên ngành; VTVL: 02 Đ/c (Trong đó: Công chức là 02 đ/c).

1.4. Bồi dưỡng chức vụ lãnh đạo, quản lý: 07 lượt cán bộ lãnh đạo quản lý (trong đó: Công chức 07 đ/c).

- Đào tạo bồi dưỡng lãnh đạo cấp Sở: 01 đồng chí.
- Đào tạo bồi dưỡng cấp phòng và tương đương: 06 đồng chí.

1.5. Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 2: 01 Đ/c.
- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng đối tượng 4: 05 Đ/c.

1.6. Trình độ tin học: Chứng chỉ tin học Ứng dụng CNTT cơ bản: 4 Đ/c (Trong đó: Công chức 02 Đ/c, Viên chức: 02 Đ/c)

1.7. Đào tạo ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ B1 và tương đương: 03 Đ/c (Trong đó: Công chức 02 Đ/c, Viên chức: 01 Đ/c).

V. KINH PHÍ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG :

Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng năm 2023: Ngân sách nhà nước.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trên cơ sở những nội dung trong Kế hoạch này, Lãnh đạo các phòng, trung tâm triển khai đến cán bộ, công chức, viên chức tổ chức thực hiện.

2. Thanh tra Sở chủ trì tổng hợp nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng; phối hợp với các phòng, trung tâm, các đơn vị liên quan lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do Sở Nội vụ tổ chức, báo cáo Ban Giám đốc để tổ chức, triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, các phòng, Trung tâm phản ánh về Thanh tra Sở để tổng hợp báo cáo Tập thể Lãnh đạo Sở giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để tổng hợp);
- Các phòng, TT;
- Lưu VT, TTS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Thị Hương Lan