

Số: **2549**/QĐ-UBND

Hà Nam, ngày **14** tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo
về nhân quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ NAM

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 918/QĐ-TTg ngày 11 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định về nhiệm vụ, quyền hạn và thành phần Ban Chỉ đạo về nhân quyền;

Căn cứ Quyết định số 2424/QĐ-UBND ngày 26 tháng 11 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam;

Xét đề nghị của Giám đốc Công an tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, các quy định trước đây trái với Quyết định này nay bãi bỏ.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các thành viên Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này ~~th~~

Nơi nhận:

- BCD nhân quyền của Chính phủ;
- Văn phòng TTBCĐ nhân quyền Chính phủ;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, NC.

CHỦ TỊCH



Trương Quốc Huy

QUY CHẾ LÀM VIỆC

Của Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam

(ban hành kèm theo Quyết định số ~~2549~~ **2549**/QĐ-UBND ngày ~~14~~ **14**./12/2020
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam)

Điều 1. Chức năng của Ban Chỉ đạo về nhân quyền tỉnh Hà Nam

Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam (gọi tắt là Ban Chỉ đạo) là tổ chức phối hợp các sở, ban, ngành, đoàn thể được thành lập theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam, có chức năng giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện, kiểm tra công tác đấu tranh và bảo vệ nhân quyền trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Theo dõi, phân tích đánh giá các thông tin, tình hình trong nước, ngoài nước và trên địa bàn tỉnh liên quan đến vấn đề nhân quyền; tham mưu giúp Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thực hiện công tác bảo đảm, đấu tranh về nhân quyền trên địa bàn tỉnh.

2. Nghiên cứu, tham mưu tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, chính sách về tôn giáo, dân tộc, đất đai, lao động, an sinh xã hội, chính sách đối với nhóm các đối tượng dễ bị tổn thương trên địa bàn tỉnh. Phát hiện và xử lý kịp thời những thiếu sót, khuyết điểm của các cơ quan, tổ chức trong việc thực thi nhiệm vụ liên quan đến các quyền cơ bản của công dân.

3. Tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên và nhân dân về công tác nhân quyền; hướng dẫn việc đấu tranh, phản bác các luận điệu vu cáo, xuyên tạc đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước về vấn đề nhân quyền.

4. Tổ chức nghiên cứu các vấn đề lý luận và pháp lý, những thông lệ quốc tế làm cơ sở cho cuộc đấu tranh chống các thế lực lợi dụng vấn đề nhân quyền để phá hoại an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh Hà Nam; đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh các hình thức, biện pháp bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

5. Định kỳ 6 tháng, 1 năm hoặc đột xuất, họp Ban Chỉ đạo để đánh giá tình hình, đề ra phương hướng công tác, giải quyết các vấn đề quan trọng liên quan đến nhân quyền cần xin ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Chính phủ;

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Chính phủ giao.

Điều 3. Quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Được quyền kiểm tra kết quả triển khai công tác nhân quyền cũng như yêu cầu các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị và các địa phương báo cáo tình hình chung hoặc các nhiệm vụ nhạy cảm về nhân quyền;

2. Trực tiếp, thường xuyên trao đổi với các cơ quan chức năng và các địa phương về tình hình có liên quan đến nhân quyền để đánh giá, đề xuất các chủ trương, giải pháp, đối sách về nhân quyền;

3. Tham dự các cuộc họp của các sở, ban, ngành, địa phương bàn về những vấn đề liên quan đến công tác đấu tranh và bảo vệ nhân quyền.

Điều 4. Phạm vi trách nhiệm giải quyết công việc

1. Trưởng ban

- Thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo, điều hành trực tiếp, toàn diện Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ đấu tranh và bảo vệ nhân quyền trên địa bàn tỉnh;

- Chỉ đạo xây dựng triển khai chương trình, kế hoạch hoạt động; quyết định triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo;

- Báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác bảo đảm, đấu tranh về nhân quyền trên địa bàn tỉnh;

- Tổ chức phối hợp hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo; giữa Ban Chỉ đạo với các sở, ban, ngành, địa phương để thực hiện nhiệm vụ;

- Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thường xuyên báo cáo tình hình công tác đấu tranh và bảo vệ nhân quyền theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Phó Trưởng ban Thường trực

Giúp Trưởng ban thực hiện các công việc sau:

- Xử lý công việc hàng ngày của Ban Chỉ đạo;

- Theo yêu cầu của Trưởng ban, chủ trì phối hợp giải quyết những công việc cụ thể về nhân quyền liên quan đến các sở, ban, ngành, địa phương thực hiện công tác đấu tranh và bảo vệ nhân quyền;

- Thành lập Tổ giúp việc Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo gồm 01 đồng chí lãnh đạo và một số cán bộ Phòng Tham mưu Công an tỉnh, đồng thời trực tiếp chỉ đạo hoạt động của Tổ giúp việc Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo;

- Thay mặt Trưởng ban điều hành công việc khi Trưởng ban đi vắng, báo cáo Trưởng ban những vấn đề vượt quá thẩm quyền của Phó Trưởng ban Thường trực.

3. Phó Trưởng ban:

Theo yêu cầu của Trưởng ban, chủ trì giải quyết các vấn đề cụ thể liên quan đến công tác đối ngoại của Ban Chỉ đạo, phối hợp với Phó Trưởng ban Thường trực chỉ đạo hoạt động đối ngoại của Ban Chỉ đạo, báo cáo Trưởng ban những vấn đề vượt quá thẩm quyền của Phó Trưởng ban.

4. Các Ủy viên:

- Tổ chức theo dõi, nắm tình hình và thực hiện công tác bảo đảm và đấu tranh về nhân quyền theo thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ của các sở, ban, ngành

mình; kịp thời báo cáo tình hình, đề xuất chủ trương, giải pháp công tác bảo đảm và đấu tranh về nhân quyền gửi Trưởng ban, các Phó Trưởng ban để xem xét, quyết định;

- Dựa vào bộ máy của sở, ban, ngành mình để thực hiện các nhiệm vụ được Ban Chỉ đạo giao.

5. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo:

a. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo có chức năng, nhiệm vụ:

- Giúp Ban Chỉ đạo xây dựng, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện đề án, kế hoạch công tác bảo đảm và đấu tranh về nhân quyền trên địa bàn tỉnh Hà Nam;

- Tập hợp tình hình, xây dựng các báo cáo định kỳ (hàng tháng, quý, 6 tháng, một năm), báo cáo đột xuất về công tác bảo vệ, đấu tranh về nhân quyền của tỉnh gửi Ban Chỉ đạo về nhân quyền của Chính phủ;

- Xây dựng hệ thống dữ liệu về nhân quyền; đề xuất và chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; tổ chức Hội nghị, hội thảo, sơ kết, tổng kết công tác đấu tranh và bảo vệ nhân quyền của tỉnh;

- Thực hiện các công việc khác do Trưởng ban và các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giao;

- Hàng năm, Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo phối hợp với Sở Tài chính lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

b. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo đặt tại Công an tỉnh Hà Nam, do đồng chí Phó Trưởng ban Thường trực trực tiếp chỉ đạo. Hoạt động của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo là bán chuyên trách.

Điều 5. Về sử dụng con dấu

1. Trưởng Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Phó Trưởng ban Thường trực sử dụng con dấu của Công an tỉnh.

3. Phó Trưởng ban sử dụng con dấu của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 6. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo

Hàng năm, Ban Chỉ đạo được Ủy ban nhân dân tỉnh cấp kinh phí để hoạt động. Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và được tổng hợp trong ngân sách hàng năm của Công an tỉnh gửi Sở Tài chính trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh duyệt cấp. Phó Trưởng ban Thường trực chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo về sử dụng nguồn kinh phí này và báo cáo Trưởng ban trong trường hợp vượt quá thẩm quyền./.